

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления социальной защиты населения администрации муниципального района «Грайворонский район»

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств районного бюджета, муниципального учреждения)
начальник Сирота Л.М.
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«09» января 2017 г.

Муниципальное задание N

1

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения района (обособленного подразделения) МБУСОССЗН «КЦСОН Грайворонского района»	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	09.01.17
Виды деятельности муниципального учреждения района (обособленного подразделения) Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания	по сводному реестру
	По ОКВЭД 88.10
	По ОКВЭД
Вид муниципального учреждения района Организация социального обслуживания (указывается вид муниципального учреждения района из базового (отраслевого) перечня)	По ОКВЭД 88.10

1. Наименование муниципальной услуги _____
Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов; срочных социальных услуг

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
Гражданин полностью или частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности; Гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе; Гражданин при наличии ребенка или детей, испытывающих трудности в социальной адаптации; Гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними; Гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицам, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье; Гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; Гражданин при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия его жизнедеятельности

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
											наименование
1	не установлено	не установлено	не установлено	очно	6	7	8	9	10	11	12
						Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в учреждении	%	744	100	100	100
						Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	%	744	90% и более	90% и более	90% более
						Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания	%	744	90% и более	90% и более	90% и более

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	очно	Численность граждан, получающих социальные услуги	единица измерения по ОКЕИ	наименование кода	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)		
														7	8
1	не установлено	не установлено	не установлено	очно	792	Человек	1217	1217	1217	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

- Постановление Правительства Белгородской области от 16.12.2014 года №464-пп О реализации ФЗ от 28.12.2013г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан РФ»

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
Постановление	Правительство	16.12.2014г.	№464-пп
			О реализации ФЗ от 28.12.2013г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан РФ»

Белгородской области				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 28.12.2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Белгородской Области от 27.10.2014г. №400 «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)
 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав	размещаемой информации	Частота обновления информации
1		2	3
СМИ, официальный интернет- сайт МБУСОССЗН «КЦСОН Грайворонского района» http://ksgrauvokon.gi/ , информационный стенд учреждения, информация сельским поселениям		Информация о деятельности комплексного центра (порядок оказания муниципальной услуги по предоставлению социальных услуг, принятые и внесенные изменения в нормативные правовые, локальные акты)	По мере появления новой информации

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <6>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация или реорганизация учреждения _____

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания _____

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
плановая, внеплановая	в соответствии с планом - графиком	Учредитель бюджетного учреждения
камеральная проверка	по мере необходимости	Учредитель бюджетного учреждения

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания квартальная _____

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 5 числа, следующего за отчетным _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <7> _____

-
- <1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.
 - <2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальной услуг с указанием порядкового номера раздела.
 - <3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядковых номеров разделов.
 - <4> Формируется при установлении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядковых номеров разделов.
 - <5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
 - <6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
 - <7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно

считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя районных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Директор МБУСОССЗН «КЦСОН Грайворонского района»



Главный бухгалтер



В.А. Созоненко

Т.Н. Северина